

SachbearbeiterIn / BeraterIn in der Sozialabteilung

Im Ausmaß von 20 Wochenstunden, Einsatzort: Rathaus Traun

Wir sind ein bunter Haufen junger und nicht mehr ganz so junger Menschen, die das Leben der Stadt Traun mitgestalten. Immer mittendrin statt nur dabei, unterstützen wir die Bürgerinnen und Bürger in allen Lebenssituationen. Jeder hat dabei seine vielfältigen Aufgaben und managt mit Engagement und Freude seinen Bereich – und doch sind wir eine Gemeinschaft, in der keiner alleine gelassen wird. Kollegialität, Wertschätzung und gegenseitige Unterstützung werden bei uns großgeschrieben.

Wesentliche Aufgaben:

- Seniorenberatung
- Ehrungsfeiern für Jubiläen und Geburtstage
- Unterstützung der Sozialberatung
- Organisation und Abwicklung diverser Veranstaltungen

Was wir brauchen:

- Abschluss einer Lehre, Fachschule oder höheren Schule, vorzugsweise mit einem sozialberuflichen Schwerpunkt bzw. ein adäquates Ausbildungsniveau
- Mehrjährige Berufserfahrung von Vorteil
- Sehr gute Rechtschreibkenntnisse und Ausdrucksfähigkeit
- Versierter Umgang mit MS-Office und ggf. Anwenderkenntnisse in graphischen Programmen
- Bereitschaft zu flexiblem Einsatz und zur Erbringung von Mehrleistungen bei Arbeitsspitzen
- Einfühlungsvermögen und vertrauter Umgang mit älteren Menschen
- Kontaktfreudigkeit, Kommunikationsstärke, Empathie, Durchsetzungskraft
- Organisationstalent, Teamorientiertheit, Selbstständigkeit
- Führerschein B
- Abgeleiteter Präsenz- bzw. Zivildienst bei männlichen Bewerbern

Was wir bieten können:

- Sichere Anstellung und angenehme Arbeitsatmosphäre in einem besonders netten Team.
- Flexible Arbeitszeiten zur Vereinbarkeit von Berufs- und Privatleben.
- Sie erhalten eine gute Einschulung und umfangreiche Weiterbildungsmöglichkeiten.
- Attraktive Pflichtversicherung bei der Kranken- und Unfallfürsorge für Oö. Gemeinden (KFG) – Besonderheiten mit erweiterten Leistungsportfolio: freie Arztwahl (inkl. Wahlärzte), jährlicher Freibetrag für Massagen im Wert von € 380,00, Heilbehelfe und Hilfsmittel, Zahnersatz u. -hygiene etc.
- Entlohnung laut Oö. Gemeinde-Dienstrechts- und Gehaltsgesetz 2002 idgF. liegt für 20 Wochenstunden bei € 1.355,00 brutto/Monat in der Funktionslaufbahn GD 18. Je nach anrechenbarer Vordienstzeiten ist die Einstufung in ein höheres Gehalt möglich.
- Das Auswahlverfahren erfolgt gemäß § 11 OÖ GDG 2002
- Freiwillige Sozialleistungen: Fahrtkostenzuschuss, Kinderbeihilfe, Parkmöglichkeiten etc.

Du möchtest Teil unseres Teams werden? Dann übermittle Deine vollständigen Bewerbungsunterlagen an das Stadtamt Traun, Hauptplatz 1, 4050 Traun oder per Mail an personal@traun.at bis **spätestens 31. Mai 2024**.

Deine persönlichen AnsprechpartnerInnen für nähere Auskünfte: Abteilungsleiterin Sozialservice, Frau Mag. Isabella Auburger, Tel.: 07229/688-108 oder Frau Petra Brückl Assistentin Sozialservice, Tel.: 07229/688-107. [www.traun.at/Jobs & Karriere](http://www.traun.at/Jobs%20&%20Karriere)

Der Bürgermeister
Ing. Karl-Heinz Koll eh